



หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

---

บริษัท พี.เอส.พี.สเปเชียลตี้ส์ จำกัด (มหาชน)

## หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัท พี.เอส.พี.สเปเชียลตี้ส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท จะต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในฐานะตัวแทนของกลุ่มบริษัท โดยบริษัท ได้กำหนดหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี อันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยแนวทางจรรยาบรรณประกอบไปด้วย

### คำนิยาม

บริษัท	หมายถึง	บริษัท พี.เอส.พี.สเปเชียลตี้ส์ จำกัด (มหาชน)
บริษัทย่อย	หมายถึง	บริษัทที่มีลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังนี้ (1) บริษัทที่บริษัท มีอำนาจควบคุมกิจการ หรือ (2) บริษัทที่บริษัทตาม (1) มีอำนาจควบคุมกิจการ หรือ (3) บริษัทที่อยู่ภายใต้อำนาจควบคุมกิจการของบริษัทตาม (2) ต่อไปเป็นทอด ๆ โดยเริ่มจากการอยู่ภายใต้อำนาจควบคุมกิจการของบริษัท
กลุ่มบริษัท	หมายถึง	บริษัท พี.เอส.พี.สเปเชียลตี้ส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ผู้บริหาร	หมายถึง	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหาร 4 รายแรกนับต่อจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา และผู้เทียบเท่าผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกรายและให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงิน
ฝ่ายจัดการ	หมายถึง	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จนถึงระดับผู้จัดการแผนกหรือเทียบเท่า
พนักงาน	หมายถึง	พนักงานประจำ พนักงานชั่วคราว พนักงานสัญญาจ้างพิเศษ ซึ่งต่ำกว่าระดับผู้บริหารลงมา
บุคคลที่เกี่ยวข้อง	หมายถึง	บุคคลที่มีความสัมพันธ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งต่อไปนี้ (1) บุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการบริษัทและในกรณีที่เป็นนิติบุคคลให้หมายความรวมถึงกรรมการของนิติบุคคลนั้นด้วย (2) คู่สมรส บุตร หรือบุตรบุญธรรมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลตาม (1) (3) นิติบุคคลที่บุคคลตาม (1) หรือ (2) มีอำนาจควบคุมกิจการ (4) บุคคลอื่นที่มีลักษณะตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
ผู้มีส่วนได้เสีย	หมายถึง	ผู้ถือหุ้น นักลงทุน คู่ค้า ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ภาครัฐ สังคม และส่วนรวม

<b>การเปิดเผยข้อมูล</b>	หมายถึง	การเปิดเผยรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการเปิดเผยรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ.2535 พ.ร.บ. หลักทรัพย์ พ.ศ. 2551 และกฎระเบียบ ข้อบังคับของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
<b>ความขัดแย้งทางผลประโยชน์</b>	หมายถึง	การดำเนินกิจกรรมใด ๆ ที่อาจมีผลประโยชน์ส่วนตัว หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้ามามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ
<b>ข้อมูลภายใน</b>	หมายถึง	ข้อมูลที่ยังไม่ได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนหรือข้อมูลที่มีไว้ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของบริษัทอย่างเดียว และไม่ใช่มิไว้ใช้ส่วนบุคคล รวมถึงข้อมูลซึ่งบริษัทเก็บไว้ ไม่เปิดเผยเป็นการชั่วคราว เช่น ข้อมูลจากงบการเงินที่ยังไม่ได้นำเสนอต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ การจ่ายเงินปันผล การจะได้มาซึ่งสัญญาทางการค้าที่สำคัญ
<b>อำนาจควบคุมกิจการ</b>	หมายถึง	(1) การถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงในนิติบุคคลหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น (2) การมีอำนาจควบคุมคะแนนเสียงส่วนใหญ่ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของนิติบุคคลหนึ่ง ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือไม่ว่าเพราะเหตุอื่นใด (3) การมีอำนาจควบคุมการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการตั้งแต่กึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม

### หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- 1. ผู้ถือหุ้น** ดำเนินธุรกิจอย่างมีบรรษัทภิบาล ด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคงเพื่อให้กลุ่มบริษัทมีฐานะทางการเงินที่มั่นคงอย่างยั่งยืน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น
- 2. พนักงาน** ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน และให้ผลตอบแทน สวัสดิการและผลประโยชน์ที่เหมาะสม เป็นธรรม และไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด และสามารถเทียบเคียงกับตลาดและอุตสาหกรรมเดียวกันได้ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทคำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานเป็นสำคัญ และยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดฝึกอบรม การสัมมนา โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถสูงให้คงอยู่กับกลุ่มบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

3. **คู่ค้า** มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยกลุ่มบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเก็บรักษาข้อมูลของคู่ค้า และไม่นำข้อมูลของคู่ค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ
4. **ลูกค้า** รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทคำนึงถึงสุขภาพ ปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้า การบริการหลังการขาย การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมถึงการติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อพัฒนาปรับปรุงสินค้าและบริการ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าสามารถแจ้งปัญหา สินค้าและบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่กลุ่มบริษัทจะได้ป้องกันและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการได้อย่างรวดเร็ว
5. **เจ้าหน้าที่** ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ ตามสัญญาและภาระผูกพันที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด รวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริต ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริง อันจะทำให้เจ้าหน้าที่เกิดความเสียหาย ทั้งนี้ ในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อกำหนดใด ๆ ตามสัญญา จะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าโดยไม่ชักช้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขต่อไป
6. **คู่แข่ง** ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณ โปร่งใส และอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม รวมทั้งไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็น ความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่มิชอบ
7. **ภาครัฐ** ดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับภาครัฐ ยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมถึงสนองตอบนโยบายของภาครัฐตามความจำเป็นเหมาะสมโดย สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
8. **สังคมและ ส่วนรวม** ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่ มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและส่งเสริมให้พนักงานของกลุ่มบริษัทมีจิตสำนึก และความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมใน กิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมใน ท้องถิ่นที่กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการอยู่

## หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

1. ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ ของกลุ่มบริษัท และของผู้บังคับบัญชาในระดับสูงกว่าขึ้นไป และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
2. ปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และมีคุณธรรม ตลอดจนรายงานเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียงและทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทโดยไม่ชักช้า
3. ต้องสุภาพ ให้เกียรติ และให้ความนับถือต่อผู้ร่วมงาน ตลอดจนพร้อมที่จะทำงานเป็นทีม ปรับตัวให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ และสามารถรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
4. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ วิริยะอุตสาหะ รักษาระเบียบแบบแผนและธรรมาภิบาลของกลุ่มบริษัท
5. ต้องรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์และความลับของกลุ่มบริษัท ของลูกค้า หรือที่เกี่ยวกับกิจการใด ๆ ที่ไม่พึงเปิดเผย โดยเคร่งครัด การเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ อันเกี่ยวข้องกับธุรกิจการเงินและตัวบุคคลของกลุ่มบริษัท จะต้องกระทำตามแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสมที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น และต้องกระทำด้วยความรอบคอบและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่เป็นพนักงานและภายหลังจากพ้นสภาพ พนักงานทุกคนตกลงจะรักษาข้อมูลอันเป็นความลับดังกล่าวข้างต้นไว้เป็นความลับ หากมีการเปิดเผยหรือส่งให้แก่ผู้อื่นหรือใช้ข้อมูลดังกล่าวในเรื่องอื่นใดนอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับกลุ่มบริษัท พนักงานตกลงยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายความเสียหายตามที่เกิดขึ้นจริงทุกประการ
6. ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่นในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทหรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทหรือเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น โดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทหรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของผู้รับข้อมูลหรือบุคคลอื่น
7. ต้องช่วยกันระมัดระวังและป้องกันทรัพย์สินของกลุ่มบริษัท โดยมิให้เสียหายหรือสูญหายไม่ว่าจากบุคคลหรือจากภัยพิบัติใด ๆ เท่าที่สามารถจะทำได้เต็มที่ รวมทั้งไม่นำสิ่งของใด ๆ ไม่ว่าอุปกรณ์หรือทรัพย์สินของกลุ่มบริษัท ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่นที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
8. บริหารงานโดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งส่งเสริมให้มีคุณธรรมและจริยธรรมในทุกระดับของกลุ่มบริษัท ตลอดจนสอดส่องดูแลและจัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในกลุ่มบริษัท
9. ต้องปกครองดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด มีความยุติธรรม และไม่มีอคติ
10. ต้องปฏิบัติตาม ตลอดจนสนับสนุน และช่วยควบคุมดูแลพนักงานในบังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัท ในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์

หรือข้อมูลจรรยาบรรณทางคอมพิวเตอร์ของกลุ่มบริษัท อย่างเคร่งครัด เพื่อให้การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของกลุ่มบริษัทเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ กฎหมายลิขสิทธิ์ หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของกลุ่มบริษัท

11. ไม่ใช้เวลาทำงานของกลุ่มบริษัทไปทำอย่างอื่น หรือเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
12. ไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และ/หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของกลุ่มบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น หรือเป็นผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจครอบงำการจัดการ ซึ่งอาจเป็นผลเสียหายต่อกลุ่มบริษัท ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม
13. ไม่ประพฤติตนไปในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียต่อตำแหน่งหน้าที่และชื่อเสียงของกลุ่มบริษัท
14. ไม่แจ้งหรือใช้ข้อความที่เป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรแจ้งต่อกลุ่มบริษัท
15. ไม่ประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติงาน และ/หรือกระทำการใด ๆ อันไม่เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง เพื่อให้งานลุล่วงไปโดยถูกต้องและสุจริต
16. ไม่ปกปิด หรือบิดเบือนความจริงเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งอาจจะเป็นผลเสียหายต่อกลุ่มบริษัท ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม
17. ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดขวางการปฏิบัติงานโดยชอบของผู้มีอำนาจหน้าที่ในกลุ่มบริษัท หรือไม่ออกคำสั่งใด ๆ ให้พนักงานปฏิบัติในทางมิชอบหรือผิดจริยธรรม
18. ไม่ทำผิดกฎหมายแพ่ง กฎหมายอาญาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง อันส่งผลเสียหายให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะโดยเจตนาหรือไม่ก็ตาม
19. ไม่เปิดเผยค่าจ้างหรือเงินเดือน อัตราการขึ้นเงินเดือนของตนเองหรือของผู้อื่น ไม่ว่าจะโดยเจตนาหรือไม่ก็ตาม
20. ไม่เรียกรับ หรือยินยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากลูกค้า ผู้ค้า คู่ค้า คู่แข่ง หรือบุคคลอื่นใด ที่ทำธุรกิจกับกลุ่มบริษัท หรือการเลี้ยงรับรอง ยกเว้นของขวัญตามประเพณีนิยม หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจตามปกติ หรือค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมธุรกิจอันนำมาซึ่งชื่อเสียงทางการค้า เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนตามธรรมเนียมนิยม :
  - การเลี้ยงรับรองทางธุรกิจตามปกติ หรือค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมธุรกิจต่อครั้ง กำหนดวงเงินอ้างอิงตามระเบียบอำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority Guideline)
  - ของขวัญตามประเพณีนิยมต่อครั้ง กำหนดวงเงินไม่เกิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)
21. ไม่ให้สินบน และ/หรือการกระทำใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อกลุ่มบริษัท และ/หรือการคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะโดยตรงหรือผ่านบุคคลที่สาม และ/หรือใช้สิทธิพลอย่างไม่ถูกต้องต่อตัวแทนของรัฐ ลูกค้าหรือคู่ค้า ซึ่งนับว่าเป็นการขัดแย้งต่อนโยบายของกลุ่มบริษัท

22. ไม่กระทำการเพิ่มเติม ตัดทอน หรือแก้ไขในบันทึกหรือข้อมูลใด ๆ เพื่อเปลี่ยนแปลง หรือบิดเบือนผลการดำเนินงาน และการบันทึกบัญชีให้ผิดไปจากความเป็นจริงโดยเจตนา ไม่ว่าจะเพื่อจุดประสงค์อื่นใดก็ตาม
23. ไม่ชำระเงิน และ/หรือจัดการทางธุรกิจโดยมีเจตนาไม่สุจริตที่ทำให้เข้าใจได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของการชำระเงิน หรือการจัดการทางธุรกิจโดยปกติ
24. รักษาข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญาของกลุ่มบริษัท หรือที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน รวมทั้งไม่ลอกเลียนแบบผลงานและทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
25. ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
26. ไม่ให้หน่วยงานที่ไม่ใช่หน่วยงานจัดซื้อ ฯ ขอการสนับสนุนจากผู้ค้าหรือคู่ค้า (หากมีความจำเป็นที่จะต้องขอการสนับสนุนดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัท ให้หน่วยงานต่าง ๆ หรือกับหน่วยงานจัดซื้อ ฯ เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ ยกเว้น การจัดกิจกรรมร่วมทางการตลาด ให้หน่วยงานขายและพัฒนาธุรกิจเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ)
27. ไม่กระทำการอันเป็นการละเลย หรือเอื้ออำนวยแก่บุคคลใด ๆ ที่จะเข้ามาแสวงหาประโยชน์ โดยเข้าถึง ระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ โดยมิชอบ หรือไม่ได้รับอนุญาตจากกลุ่มบริษัท หรือจงใจ สนับสนุน ยินยอมให้เกิดการกระทำผิดต่อผู้ให้บริการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์หรือกฎหมายลิขสิทธิ์ หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
28. กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นกลางทางการเมือง ไม่เข้าไปมีส่วนร่วม และไม่ฝักใฝ่พรรคการเมืองหนึ่ง พรรคการเมืองใด หรือผู้มีอำนาจทางการเมืองคนหนึ่งคนใด ไม่นำเงินทุนหรือทรัพยากรของบริษัทไปใช้สนับสนุน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมแก่พรรคการเมืองหรือนักการเมืองใด ๆ ทั้งนี้ บริษัทไม่มีข้อห้ามสำหรับพนักงานในการใช้สิทธิทางการเมือง เช่น การไปลงคะแนนเสียง หรือการลงรับสมัครเลือกตั้ง เป็นต้น อย่างไรก็ตาม บริษัทห้ามมิให้พนักงานนำชื่อของบริษัท ทรัพยากรของบริษัท หรือบริษัทย่อไปใช้ประโยชน์ในกิจกรรมทางการเมือง หรือการหาเสียงเลือกตั้ง และ/หรือนำไปใช้ในทางที่อาจทำให้บริษัทและ/หรือบริษัทย่อเสื่อมเสียชื่อเสียง

#### ขั้นตอนการลงโทษทางวินัย

- (1) **การฝ่าฝืนที่ไม่ร้ายแรง:** บุคคลดังกล่าวจะได้รับการเตือนทางวาจา หรืออาจได้รับหนังสือเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งจะระบุลักษณะของการฝ่าฝืน รวมทั้งมูลเหตุที่อาศัยเป็นหลักของการฝ่าฝืนนั้น โดยให้โอกาสบุคคลดังกล่าวได้แย้งข้อกล่าวหาต่อผู้บังคับบัญชา หากมีการฝ่าฝืนเป็นครั้งที่สอง หรือบุคคลดังกล่าวไม่แก้ไขความผิดจากการฝ่าฝืนในครั้งแรกตามที่ได้รับการเตือนทางวาจา หรือหนังสือเตือนนั้น บุคคลดังกล่าวจะถูกลงโทษทางวินัย ทั้งนี้ อ้างอิงตามมาตรฐานการลงโทษทางวินัยของบริษัท

- (2) **การฝ่าฝืนร้ายแรง:** การฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานที่กำหนดไว้ ตามมาตรฐานการ  
ลงโทษทางวินัยของบริษัท เป็นการทำผิดวินัยร้ายแรงและให้รวมถึงการฝ่าฝืนดังต่อไปนี้ เช่น การให้  
หรือการรับสินบน การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท การขโมย การเปิดเผยข้อมูลความลับต่อ  
บุคคลที่สาม และการกระทำใด ๆ ที่เสื่อมเสียชื่อเสียงของกลุ่มบริษัท การปกปิดหรือไม่หาหรือ ไม่รายงาน  
ข้อมูลหรือเอกสารสำคัญใด ๆ ต่อผู้บังคับบัญชา เป็นต้น กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาเลิกจ้างโดยไม่จ่าย  
ค่าชดเชย และโดยไม่จำเป็นต้องออกหนังสือเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป โดยผ่านการ  
อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว



( นายสมเกียรติ หัตถโกศล )

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท พี.เอส.พี.สเปเชียลตี้ส์ จำกัด (มหาชน)